PLANO DE FORMAÇÃO

DA

ACADEMIA DA ORDEM DOS CONTABILISTAS E AUDITORES

PRAIA-CABO VERDE
2º SEMESTRE DE 2015

INDICE

1. Quadro síntese das ações de formação e sua calendarização

2. Público-alvo das ações de formação

3. Conteúdo programático das formações e curriculum vitae dos formadores

3.1. Curso prático intensivo de auditoria interna

3.2. Curso de contabilidade geral

3.3. Curso de contabilidade aprofundada

3.4. Curso de fiscalidade cabo-verdiana

3.5. Curso de auditoria financeira

3.6. Curso de controlo de gestão

3.7. Curso de análise económico-financeira

3.8. Curso de contabilidade de instituições bancárias

3.9. Curso de contabilidade de sociedades seguradoras

QUADRO SÍNTESE DAS AÇÕES DE FORMAÇÃO E SUA CALENDARIZAÇÃO

PLANO DE FORMAÇÃO - 2º SEMESTRE

MOEDA: CVE / €

Datas	Designação da Formação e Nome do Formador	Horas	Objetivos Gerais da Formação	Horário	Taxas de Inscrição		Desconto Cumulativo	
					Sócios	Não Sócios	Pag: 15 dias antes início do curso	2 ou mais inscritos no curso
MÊS DE SETEMBRO								
31/8-3/9	**Curso Prático Intensivo de Auditoria Interna** *Formadores: Dr. N. Oliveira e Dr. J. Nunes* *Membros da Direção e Formadores do IPAI*	**32 H**	Discutir os principais conceitos, o normativo e a metodologia da auditoria interna-operacional Apreender as áreas de conhecimento relevantes para um auditor interno-operacional Treinar o planeamento, realização, documentação e relato duma auditoria interna-operacional	**08H30-18H00**	**40.000** **363 €**	**45.000** **408 €**	**2.000** **18 €**	**2.000** **18 €**
7/9-18/9	**Curso de Contabilidade Geral** *Formador: Dr. João A. Barros de Pina* Adm INGT, Ex-Dir.Fin IFH e Prof. Universitº	**30 H**	Apreender os conceitos gerais, os pressupostos e os métodos e técnicas da contabilidade Conhecer aspetos do normativo contábil aplicado à contabilização das operações correntes Adquirir noções de fecho das contas e de elaboração das demonstrações financeiras de MPE	**17H00-20H00**	**17.900** **162 €**	**18.900** **171 €**	**1.500** **14 €**	**1.500** **14 €**
21/9-2/10	**Curso de Contabilidade Aprofundada** *Formador: Dr. João A. Barros de Pina* Adm INGT, Ex-Dir.Fin IFH e Prof. Universitº	**30 H**	Abordar os objetivos, âmbito, reconhecimento, mensuração e divulgação, nas principais NRF Estudar casos práticos envolvendo as principais NRF-Normas de Relato Financeiro Aprofundar aspetos do fecho de contas e elaboração de demonstrações financeiras completas	**17H00-20H00**	**17.900** **162 €**	**18.900** **171 €**	**1.500** **14 €**	**1.500** **14 €**
MÊS DE OUTUBRO								
5/10-16/10	**Curso de Fiscalidade Cabo-verdiana** *Formador: Dr. José Mário Sousa* *Ex-Inspetor G. Finanças e Prof. Universitº*	**30 H**	Obter noções fundamentais de fiscalidade e estudar os principais impostos de Cabo Verde Reconhecer aspetos de localização/territorialidade e incidência/matéria coletável dos impostos Treinar aspetos da liquidação dos impostos e submissão das declarações fiscais periódicas	**17H00-20H00**	**17.900** **162 €**	**18.900** **171 €**	**1.500** **14 €**	**1.500** **14 €**
19/10-4/11	**Curso de Auditoria Financeira** *Formadora: Dra. Ivanilde da Costa* *Professora Coordenadora do ISCEE*	**40 H**	Conhecer os fundamentos da profissão e das normas internacionais da auditoria financeira Saber como planear, obter prova de auditoria e concluir sobre o trabalho de auditoria realizado Estudar as normas relativas aos diversos tipos de relatórios de auditoria financeira ou de CLC	**17H00-20H00**	**22.900** **208 €**	**24.900** **226 €**	**1.750** **16 €**	**1.750** **16 €**
MÊS DE NOVEMBRO								
5/11-23/11	**Curso de Controlo de Gestão** *Formador: Dr. Albertino Fernandes* *Professor Coordenador do ISCEE*	**40 H**	Abordar os fundamentos e a necessidade da contabilidade de gestão e do controlo de gestão Estudar os principais métodos de custeio e a problemática dos custos de transferência interna Estudar o processo de gestão orçamental e sistemas integrados de avaliação do performance	**17H00-20H00**	**22.900** **208 €**	**24.900** **226 €**	**1.750** **16 €**	**1.750** **16 €**
24/11-30/11	**Curso de Análise Económico-Financeira** *Formador: Dr. João A. Barros de Pina* Adm INGT, Ex-Dir.Fin IFH e Prof. Universitº	**15 H**	Conhecer o valor da análise económico-financeira para a gestão das empresas/ organizações Decifrar os documentos a analisar e os métodos e técnicas de análise económico-financeira Saber fazer análise do risco e obter noções de *balanced scorecard* e *economic value added*	**17H00-20H00**	**11.900** **108 €**	**12.900** **117 €**	**1.000** **9 €**	**1.000** **9 €**
MÊS DE DEZEMBRO								
1/12-8/12	**Curso Contabilidade Instituições Bancárias** *Formador: Dr. Emanuel Gomes* *Adm INPS, Ex-D.Fin CECV e Prof. Univº*	**18 H**	Conhecer regime geral das instituições de crédito e enquadramento legal da atividade bancária Estudar normativo, PLC, contabilização principais operações, periodizações e DF dos bancos Abordar aspetos do planeamento, avaliação do desempenho e normas prudenciais do setor	**17H00-20H00**	**13.900** **126 €**	**14.900** **135 €**	**1.250** **11 €**	**1.250** **11 €**
9/12-16/12	**Curso Contabilidade Sociedades Seguradoras** *Formador: Dr. Adérito Tavares* Adm e Ex-D.Fin GARANTIA e Prof Univº	**18 H**	Conhecer a atividade seguradora e seu enquadramento legal, e as operações de seguros Estudar o normativo e PLC, contabilização das principais operações e as DF das seguradoras Abordar a problemática das provisões técnicas, margens de solvência e fundos de garantia	**17H00-20H00**	**13.900** **126 €**	**14.900** **135 €**	**1.250** **11 €**	**1.250** **11 €**

OBS: Para mais informações contacte a OPACC na Praia - Telefone: 262 21 38 - Email: opacc-praia@cvtelecom.cv - terezacorreia.opacc@gmail.com

PÚBLICO-ALVO DAS AÇÕES DE FORMAÇÃO

PÚBLICO-ALVO DAS AÇÕES DE FORMAÇÃO DA OPACC

Contabilistas e auditores certificados e/ou seus colaboradores e auxiliares;

Candidatos à qualificação como contabilistas e auditores certificados;

Gestores, administradores e membros das comissões de auditoria de empresas e outras organizações;

Diretores de auditoria interna e de gestão de riscos de empresas e outras organizações;

Auditores internos e de análise de riscos de empresas e outras organizações;

Jovens licenciados e candidatos a fazer uma carreira de auditor interno e de gestão de riscos;

Diretores financeiros, chefes de contabilidade, de finanças e tesouraria e de controlo de gestão;

Quadros técnicos das áreas de contabilidade, de finanças e tesouraria e de controlo de gestão;

Empresários e MPE que desejam adquirir ou aprofundar conhecimentos na área contabilístico-financeira;

Profissionais liberais de outras áreas que desejam adquirir ou desenvolver competências de gestão.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DAS FORMAÇÕES E CURRICULUM VITAE DOS FORMADORES

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO PRÁTICO INTENSIVO DE AUDITORIA INTERNA

1. INTRODUÇÃO À AUDITORIA INTERNA

- Conceitos fundamentais
- Disciplinas conexas
- Diferentes tipos de auditoria
- Organizações e normas de auditoria
- Normas profissionais do IIA-The Institute of Internal Auditors

2. RISCO, CONTROLO INTERNO E PLANEAMENTO DA AUDITORIA INTERNA E OPERACIONAL

- Conceitos fundamentais
- Framework COSO
- O controlo interno nas principais áreas das organizações
- Levantamento e avaliação de riscos na organização
- Plano de auditoria com base no risco
- As responsabilidades do Responsável de Auditoria Interna

3. PROGRAMA DE TRABALHO E REALIZAÇÃO DO TRABALHO DE AUDITORIA INTERNA E OPERACIONAL

- Fases do trabalho de Auditoria Interna e Operacional
- Planeamento do trabalho
    - Definição dos objetivos e âmbito do trabalho
    - Requisitos de informação
    - Definição dos testes
    - Definição da equipa e alocação de tarefas
- Realização do trabalho
    - Pesquisa e análise de informação
    - Procedimentos analíticos de auditoria
    - Cálculos, comparações, análises e testes
    - Avaliação dos riscos
    - As observações de auditoria (findings)
- Resolução de casos práticos

4. DOCUMENTAÇÃO DO TRABALHO E RELATÓRIOS DE AUDITORIA INTERNA E OPERACIONAL

- Papéis de trabalho de auditoria
    - Tipos de papéis de trabalho
    - Regras a observar na preparação dos papéis de trabalho
    - Arquivo de papéis de trabalho

- Relatórios de auditoria interna e operacional
    - Estrutura e modelos de Relatório
    - Elaboração do Relatório
    - Reunião de fecho do trabalho
    - Sumário Executivo
    - Ações de seguimento ao Relatório
- Resolução de casos práticos

B-CURRICULUM VITAE DOS FORMADORES

Dr. Nuno Oliveira

- Mestre em Auditoria Interna e Licenciado em Gestão de Empresas, possui as certificações CIA (Certified Internal Auditor) e CRMA (Certification in Risk Management Assurance) do IIA-The Institute of Internal Auditor.

- Possui experiência como auditor externo, numa das "Big Four" e como auditor interno (sector das Utilities e Oil & Gas) com competências em gestão de risco.

- Membro da Direção do IPAI-Instituto Português de Auditoria Interna e formador habitual nas ações de formação promovidas por esse Instituto.

Dr. Jorge Nunes

- Licenciado em Gestão e Pós-graduado em Gestão de Fraude, é Vice presidente da Direção do IPAI-Instituto Português de Auditoria Interna e Membro da ACFE – Association of Certified Fraud Examiners.

- Diretor de Auditoria Interna de uma Seguradora (Ramos Vida e Não Vida), possui igualmente experiência de Auditor Interno no Setor Bancário.

- Formador habitual nas ações de formação promovidas pelo IPAI-Instituto Português de Auditoria Interna nas áreas de auditoria em geral, fraude e gestão de risco.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE CONTABILIDADE GERAL

1. CONCEITOS DE BASE E EXERCÍCIO DA PROFISSÃO

- Conceito de Contabilidade,
- O património – conceito, composição e valor do património,
- Os elementos patrimoniais,
- Divisões da contabilidade,
- A contabilidade como instrumento de gestão,
- A profissão do contabilista,
- As profissões ligadas à contabilidade.

2. NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA

- Apresentação do SNCRF-Sistema de Normalização Contabilística e de Relato Financeiro de Cabo Verde
- Quadro conceptual do SNCRF,
- Código de contas do SNCRF,
- Classificação e caracterização das contas.

3. TÉCNICA CONTABILÍSTICA

- O método das partidas dobradas, noções de débito e crédito,
- A equação fundamental da contabilidade,
- Os princípios e os pressupostos contabilísticos – a importância dos acréscimos e diferimentos,
- Exemplificação prática.

4. CONTABILIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES CORRENTES

- Vendas e outras operações com clientes,
- Compras e outras operações com fornecedores,
- Gastos e operações com o pessoal,
- Operações de investimento,
- Exemplificação prática.

5. OPERAÇÕES DE FIM DE EXERCÍCIO,

- Balancete de verificação,
- Contagem física de inventários,
- Análise conciliação e regularização de contas
- Balancete retificado,
- Lançamentos de apuramento dos resultados,
- Balancete antes do apuramento dos resultados e balancete final ou Balancete após o apuramento dos resultados,
- Exemplificação prática.

6. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS;

- Objetivo das Demonstrações Financeiras,
- Modelos das Demonstrações Financeiras,
- Conjunto Completo de Demonstrações Financeiras,
- Os elementos que integram as demonstrações Financeiras,
    - Ativo, passivo, capital próprio, rendimentos e gastos,
- O Balanço – Estrutura, conteúdo e distinção entre corrente / não corrente,
- A Demonstração dos Resultados – Estrutura e conteúdo,
- O Anexo- Estrutura e conteúdo,
- Exemplificação prática.

B-CURRICULUM VITAE DO FORMADOR

Dr. João Augusto Barros de Pina

- Licenciado em Ciências Contábeis e Contabilista Certificado pela OPACC-Ordem Profissional de Auditores e Contabilistas Certificados de Cabo Verde.

- Atual Administrador Executivo do INGT-Instituto Nacional da Gestão do Território, possui longa experiência em Contabilidade, enquanto Técnico Superior, Chefe da Divisão de Contabilidade e Diretor Financeiro da IFH-Imobiliária, Fundiária e Habitat, SA.

- Docente universitário de Contabilidade Financeira, Práticas de Contabilidade, Contabilidade Avançada, Análise Financeira e Cálculo Financeiro, vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE CONTABILIDADE APROFUNDADA

Estudo das normas de relato financeiro de utilização mais frequente:

- **NRF Nº 7 – ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS**
  - Objetivo, Âmbito e Definições
  - Reconhecimento, Mensuração no reconhecimento e após reconhecimento e Desreconhecimento
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 6 – ACTIVOS INTANGÍVEIS**
  - Objetivo, Definições, Identificabilidade e Controlo e Reconhecimento
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 10 – PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO**
  - Objetivo, Âmbito e Definições
  - Reconhecimento, Mensuração no reconhecimento e após reconhecimento
  - Transferências e Alienações
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 13 – INVENTÁRIOS**
  - Objetivo, Âmbito e Definições/conceitos
  - Mensuração, Custo dos inventários e Reconhecimento como gasto
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 14 – CONTRATOS DE CONSTRUÇÃO**
  - Âmbito e definições
  - Contratos de construção combinados e segmentados
  - Rédito e custo do contrato
  - Reconhecimento do rédito dos gastos do contrato
  - Reconhecimento de perdas esperadas
  - Alterações nas estimativas
  - Divulgação
  - Tratamento contabilístico: métodos da percentagem de acabamento e de lucro nulo
  - Aspectos contabilísticos aplicados ao dono das obras
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 15 – CONTABILIZAÇÃO DOS SUBSÍDIOS DO GOVERNO E DIVULGAÇÃO DE APOIOS DO GOVERNO**
  - Objetivo, Âmbito
  - Subsídio do Governo e Apoios do Governo
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.

- **NRF Nº 17 – IMPARIDADE DE ATIVOS**
  - Objetivo, Âmbito e Definições
  - Cálculo de perdas por imparidade
  - Determinação do valor realizável líquido e do valor de uso
  - Reconhecimento e mensuração
  - Reversões de perdas por imparidade
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 18 – RÉDITO**
  - Âmbito e Definições
  - Mensuração do rédito e Reconhecimento do rédito
  - Venda de bens, Prestação de Serviços e Juros, royalties e dividendos
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 19 – PROVISÕES, PASSIVOS CONTINGENTES E ACTIVOS CONTINGENTES**
  - Âmbito, Definições
  - Reconhecimento, Mensuração e Reestruturação
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 9 – LOCAÇÕES**
  - Âmbito e Definições
  - Classificação das locações
  - Locações nas demonstrações financeiras de locatários
  - Locações nas demonstrações financeiras de locadores
  - Relocação ("Leaseback")
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 5 – ACONTECIMENTOS APÓS À DATA DO BALANÇO**
  - Objetivo, Definições
  - Reconhecimento e mensuração
  - Acontecimentos após a data do balanço
  - Continuidade
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF Nº 22 – IMPOSTOS SOBRE O RENDIMENTO**
  - Âmbito, Definições e Base fiscal
  - Reconhecimento de passivos e activos por impostos correntes
  - Reconhecimento de activos e passivos por impostos diferidos
  - Diferenças temporárias tributáveis e Diferenças temporárias dedutíveis
  - Perdas e créditos fiscais não utilizados
  - Mensuração
  - Reconhecimento de impostos correntes e diferidos
  - Apresentação
  - Divulgação
  - Resolução de casos práticos.

- **NRF Nº 2 – DEMONSTRÇÃO DE FLUXOS DE CAIXA**
  - Âmbito e Definições
  - Caixa e Equivalentes de Caixa
  - Apresentação de uma demonstração de fluxos de caixa
  - Fluxo de caixa em moeda estrangeira
  - Resolução de casos práticos.
- **NRF nº 1 – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.**
  - Âmbito, finalidade e componentes
  - Bases para a apresentação das demonstrações financeiras
  - Estrutura e conteúdo das demonstrações financeiras
  - Período de relato
  - Balanço - Distinção entre corrente e não corrente
  - Informação a ser apresentada na face do balanço e no anexo
  - Demonstração dos Resultados – Informação a ser apresentada na face da demonstração dos resultados e no anexo
  - Demonstração das alterações no capital próprio
  - Anexo: Estrutura e Divulgação de políticas contabilísticas
  - Resolução de casos práticos.

B-CURRICULUM VITAE DO FORMADOR

Dr. João Augusto Barros de Pina

- Licenciado em Ciências Contábeis e Contabilista Certificado pela OPACC-Ordem Profissional de Auditores e Contabilistas Certificados de Cabo Verde.

- Atual Administrador Executivo do INGT-Instituto Nacional da Gestão do Território, possui longa experiência em Contabilidade, enquanto Técnico Superior, Chefe da Divisão de Contabilidade e Diretor Financeiro da IFH-Imobiliária, Fundiária e Habitat, SA.

- Docente universitário de Contabilidade Financeira, Práticas de Contabilidade, Contabilidade Avançada, Análise Financeira e Cálculo Financeiro, vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE FISCALIDADE CABO-VERDIANA

1. ASPETOS GERAIS DA FISCALIDADE

- Atividade financeira do Estado. Orçamento do Estado, receitas e despesas públicas;
- Impostos: noção de imposto, fases dos impostos, classificação dos impostos;
- Diferença entre imposto e taxa.

2. PRINCIPAIS IMPOSTOS DO SISTEMA FISCAL CABO-VERDIANO

2.1. IMPOSTO S/REND. PESSOAS SINGULARES E IRPC-IMPOSTO S/REND. PESSOAS COLETIVAS

- Entrada em vigor e aspetos pertinentes de transição;
- Âmbito e categoria de rendimentos (A, B, C, D e E);
- Alterações principais havidas;
- Conceitos e alguns princípios;
- Facto gerador do Imposto;
- Retenção na fonte (categorias de rendimentos sujeitos a retenção e percentagem da retenção);
- Rendimentos empresariais e profissionais (e atividades sujeitas a imposto);
- Determinação dos rendimentos tributáveis (IRPS e IRPC);
- Regime simplificado e regime de contabilidade;
- Encargos não dedutíveis e encargos dedutíveis;
- Imparidades;
- Manifestação de fortuna (tributação pelo método indireto);
- Incidência pessoal (sujeição e incidência, agregado familiar, residentes e não residentes, englobamento);
- Cálculo do imposto, taxas, deduções, benefícios fiscais, mais-valias e menos-valias;
- Tributação autónoma, periodização do lucro tributável, prazos e pagamentos fracionados, regime tributação privilegiada;
- Outros aspetos do IRPS e IRPC.

2.2. IVA-IMPOSTO SOBRE O VALOR ACRESCENTADO

- Caracterização do IVA no regime fiscal Cabo-verdiano;
- Âmbito e aplicação do IVA;
- Incidência real e no IVA;
- Localização das operações;
- Facto gerador e exigibilidade;
- Isenções;
- Determinação do valor tributável;
- Apuramento do IVA;
- Direito à dedução;
- Quem são os sujeitos passivos do IVA e as obrigações dos sujeitos passivos do IVA;
- Regimes especiais de tributação;
- Preenchimentos das declarações eletrónicas (modelos regulamentares) e o cumprimento dos prazos;

2.3. IUP-IMPOSTO ÚNICO SOBRE O PATRIMÓNIO

- Princípios gerais;
- Sujeitos ativos da relação jurídico-fiscal;
- Incidência objetiva e subjetiva do IUP;
- Transmissão onerosa e transmissão gratuita, etc.;
- Mais-valias;
- Base Tributável;

- Benefícios Fiscais;
- Taxas;
- Competência para liquidação do IUP;
- Prazo de Pagamento;
- Comissões permanentes de avaliação;
- Conceito de prédios rústicos, urbanos e mistos, e de valor patrimonial dos prédios e sua determinação;

2.4. IS-IMPOSTO DE SELO

- Incidência, facto gerador, valor tributável e taxas
- Imposto de selo sobre operações financeiras
- Imposto de selo sobre operações societárias
- Imposto de selo sobre atos jurídicos documentados
- Liquidação, pagamento, declaração anual e outros aspetos
- A tabela de taxas do imposto de selo

2.5. CÓDIGO GERAL, CÓDIGO DO PROCESSO E CÓDIGO DAS EXECUÇÕES TRIBUTÁRIAS

- Conceitos e princípios procedimentais;
- Mecanismos procedimentais previstos nos CGT, CPT,CET;
- Prazos Fiscais Processuais a respeitar;
- Processos Tributários (impugnação, recursos, reclamações, questões de facto e de direito);
- Princípios de decisão, ato silencioso, ação urgente de intimação previstos nos CGT, CPT e CET;
- Princípios de retroatividade e retrospetividade da lei fiscal;
- Fontes do direito tributário e relação jurídica tributária;
- A figura e papel do substituto tributário na relação jurídica fiscal;
- Os fundamentos do ato tributário, presunção de veracidade, notificação, citação;
- Atos ilegais (definição de atos nulo, inexistente, ineficaz e anulável);
- Reclamação graciosa e contenciosa e recurso hierárquico;
- Direito de informação, fundamentação, reclamação e impugnação;
- Conceitos de juros de mora, indemnizatórios, compensatórios, transgressão fiscal, crime fiscal e coimas;
- Operações de relaxe: cobrança à boca do cofre, antes de relaxe e depois de relaxe;
- Prazos de caducidade e de prescrição das obrigações tributárias.

B-CURRICULUM VITAE DO FORMADOR

Dr. José Mario Sousa

- Licenciado em Direito e Auditor Certificado, é atualmente Presidente do Conselho Técnico da OPACC-Ordem Profissional de Auditores e Contabilistas Certificados de Cabo Verde

- Possui larga experiência na área fiscal, mormente longos anos como Técnico Tributário e Chefe de Repartição de Finanças, tendo sido por alguns anos o Inspetor-Geral das Finanças.

- Docente universitário nas matérias de Contabilidade Geral e Financeira, Direito Fiscal e Fiscalidade Cabo-verdiana, vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE AUDITORIA FINANCEIRA

1. INTRODUÇÃO

- Aspetos conceptuais da auditoria
- Evolução histórica da auditoria e desafios atuais
- A profissão, as responsabilidades e a independência dos auditores
- Ética e deontologia profissional dos auditores

2. OBJECTO E OBJECTIVO DA AUDITORIA

- Os documentos de prestação de contas
- Aspetos teóricos relacionados com as demonstrações financeiras
- Conjunto completo
- Bases para a sua apresentação
- Asserções subjacentes
- Estrutura conceptual
- Aspetos fundamentais da auditoria
- Objetivo da auditoria
- As fases da auditoria
- Termos dos compromissos da auditoria (Engagement letter)

3. PLANEAMENTO DA AUDITORIA E AVALIAÇÃO DO RISCO

- Conhecimento do sector de actividade, do negócio e da empresa
- Conhecimento dos sistemas de informação, de relato financeiro e de controlo interno
- Risco de auditoria e materialidade. Avaliação dos efeitos das distorções detetadas
- Coordenação, direção e supervisão da auditoria
- Papéis de trabalho de auditoria

4. A OBTENÇÃO DA PROVA DE AUDITORIA

- Conceito de prova
- Relações entre asserções e prova
- Origem, natureza e credibilidade da prova
- A documentação da prova
- Procedimento para a obtenção da prova
- Controlo interno, objetivos de auditoria e procedimentos nas diferentes áreas das demonstrações financeiras:
    - Financiamentos obtidos
    - Pessoal
    - Investimentos não financeiros
    - Compras, Gastos e Contas a pagar
    - Inventários e Gastos com inventários vendidos e consumidos e variação da produção
    - Vendas, Prestações de serviços e Contas a receber
    - Meios financeiros
    - Investimentos financeiros e Propriedades de Investimento

5. A CONCLUSÃO DA AUDITORIA

- Confirmações dos advogados
- Acontecimentos subsequentes
- Ajustamentos e reclassificações resultantes das distorções detetadas
- Controlo de qualidade da auditoria efetuada
- Declaração do órgão de gestão (Representation letter)
- Pontos para a atenção do responsável da auditoria

6. RELATÓRIOS DE AUDITORIA

- Relatório de auditoria em forma curta (Independent auditor's report)
- Relatório de exame simplificado em forma curta (Review report)
- Relatórios de auditoria e de exame simplificado em forma longa (Long form report)
- Relatório com sugestões para a melhoria dos sistemas de informação, do controlo interno e do relato financeiro (Management letter)

B-CURRICULUM VITAE DA FORMADORA

Dra. Ivanilde da Costa

- Mestre em Contabilidade, Fiscalidade e Finanças Empresariais, Pós-Graduada em Controlo de Gestão e Finanças Empresariais, Pós-graduada em Contabilidade e Fiscalidade e Técnico Oficial de Contas pela OTOC-Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas de Portugal.

- Foi responsável pela Contabilidade, da Sucursal em Cabo Verde, duma grande Empresa de Construção Civil, e Técnica de Contabilidade duma Sociedade de Consultadoria Estratégica e duma Sociedade de Advogados.

- Docente universitária e Cocoordenadora das áreas de Contabilidade e de Projeto de Simulação Empresarial, ministra as disciplinas de Contabilidade e Controlo Interno e Auditoria Financeira, e vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE CONTROLO DE GESTÃO

1. INTRODUÇÃO

- Natureza do controlo de gestão
- Processo e fases do controlo de gestão

2. INFORMAÇÃO CONTABILÍSTICA PARA A TOMADA DE DECISÃO

- Tomada de decisão baseada no custo
- Conceitos fundamentais e classificação de gastos/custos
- Métodos tradicionais de apuramento de custos
    - Sistema de Custeio completo
    - Sistema de Custeio variável (direct costing)
- Sistema de custeio ABC / Custeio baseado nas atividades (activity-based costing)
- Sistemas de custeio tradicional versus sistema de custeio ABC
- Aplicações práticas dos sistemas de custeio
    - Análise custo-volume-resultado
    - Target costing
    - Cost plus pricing
    - Life-cicle cost analysis
- Exemplificação prática

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E O CONTROLO DE GESTÃO

- Centros de Responsabilidade
- Preços de Transferência Internos
- Avaliação da Performance divisional
- Exemplificação prática

4. PROCESSO DE GESTÃO E CONTROLO ORÇAMENTAL

- Planeamento e definição de objetivos estratégicos
- Gestão orçamental
- Avaliação da Performance financeira
    - Análise de desvios
- Exemplificação prática

5. SISTEMAS INTEGRADOS DE AVALIAÇÃO DA PERFORMANCE

- Tableaux de Bord
- Método OVAR
- Balanced Scorecard
- Sistema de incentivos
- Exemplificação prática

6. CONCEÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLO DE GESTÃO

- Níveis de controlo de gestão
    - Proposta de Robert Simons
- Exemplificação prática

B-CURRICULUM VITAE DO FORMADOR

Dr. Albertino Fernandes

- Licenciado em Administração e Controlo Financeiro e Pós-graduado em Gestão Global, frequentou anteriormente, até fase avançada, a Licenciatura em Engenharia de Construção Civil.

- Foi Diretor Financeiro da companhia aérea HALCYONAIR-Cabo Verde Airways e anteriormente chefiou os Departamentos de Controlo Operacional e de Controlo das Receitas de Tráfego da TACV Cabo Verde Airlines.

- Docente universitário e Coordenador da área de Matemática, ministra as disciplinas de Investigação Operacional, Contabilidade de Gestão e Controlo de Gestão, e vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE ANÁLISE ECONÓMICO-FINANCEIRA

1. ANÁLISE FINANCEIRA

- Objectivos da análise financeira
- Os usuários da análise financeira
- Papel da análise financeira na gestão

2. DOCUMENTOS PARA ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA

- Balanço
  - Balanço Contabilístico
  - Balanço de Gestão ou Funcional
    - Os ciclos financeiros da empresa
    - Conteúdo e importância do balanço de gestão
- Demonstração dos Resultados
- Demonstração dos Fluxos de Caixa
- Análise da Demonstração de Fluxos de Caixa
- Exemplificação prática

3. MÉTODOS E TÉCNICAS DE ANÁLISE ECONÓMICO-FINANCEIRA

- Análise Vertical e Horizontal.
- Método dos rácios ou índices
  - Rácios financeiros
    - Rácio de Endividamento
    - Rácio de Autonomia Financeira
    - Rácio de Solvabilidade
    - Debit to equity Ratio
    - Composição do endividamento
    - Rácio de Liquidez Geral
    - Rácio de Liquidez Reduzida
    - Rácio de Liquidez Imediata
  - Rácios económicos
    - Rotação do activo
    - Rentabilidade Operacional das vendas
    - Rentabilidade Líquida das Vendas
    - Rentabilidade do activo
    - Rentabilidade do Capital Próprio
  - Decomposição da rentabilidade do activo: Margem líquida x Rotação
  - Rácios de funcionamento ou de actividade
  - Outros Rácios
  - Exemplificação prática

4. ANÁLISE DE RISCO

- Risco Económico
  - ❖ Grau de alavanca financeira
- Risco Financeiro
  - ❖ Grau de alavanca operacional
- Ponto crítico das vendas
- Margem de segurança
- Exemplificação prática

5. NOÇÕES DO BALANCED SCORECARD E ECONOMIC VALUE ADDED

- Exemplificação prática

B-CURRICULUM VITAE DO FORMADOR

Dr. João Augusto Barros de Pina

- Licenciado em Ciências Contábeis e Contabilista Certificado pela OPACC-Ordem Profissional de Auditores e Contabilistas Certificados de Cabo Verde.

- Atual Administrador Executivo do INGT-Instituto Nacional da Gestão do Território, possui longa experiência em Contabilidade, enquanto Técnico Superior, Chefe da Divisão de Contabilidade e Diretor Financeiro da IFH-Imobiliária, Fundiária e Habitat, SA.

- Docente universitário de Contabilidade Financeira, Práticas de Contabilidade, Contabilidade Avançada, Análise Financeira e Cálculo Financeiro, vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE CONTABILIDADE DE INSTITUIÇÕES BANCÁRIAS

1. A ATIVIDADE BANCÁRIA E O SEU ENQUADRAMENTO LEGAL

- Sistema financeiro e política monetária
- Intermediação financeira e prestação de serviços
- O Regime Geral das Instituições de Crédito

2. A CONTABILIDADE BANCÁRIA

- Normalização contabilística, plano de contas e modelo das demonstrações financeiras dos bancos
- A contabilização das principais operações bancárias
    - Depósitos e sua remuneração
    - Operações de Crédito e seus Juros
    - Operações em Moeda Estrangeira
    - Crédito Vencido e respetivas Provisões
    - Operações sobre Títulos
    - Provisões e Imparidades
    - Imobilizações e Depreciações
    - Periodificação de Rendimentos e Gastos
- Exemplificação prática
    - Análise de um relatório e contas de uma instituição bancária

3. AS NORMAS PRUDENCIAIS NA BANCA

- As Reservas de Caixa
- As provisões
- Os fundos próprios e o rácio de solvabilidade
- Os grandes riscos de crédito
- Os limites às participações financeiras
- Exemplificação prática

B-CURRICULUM VITAE DO FORMADOR

Dr. Emanuel Gomes

- Mestrado em Gestão Bancária, Pós-graduado em Finanças e Licenciado em Gestão de Empresas, é Contabilista Certificado pela OPACC-Ordem Profissional de Auditores e Contabilistas Certificados de Cabo Verde.

- Atual Administrador Executivo do INPS-Instituto Nacional de Previdência Social, foi anteriormente Diretor Financeira e Internacional da instituição bancária Caixa Económica de Cabo Verde, SA.

- Exerce atividade docente na disciplina de Contabilidade Geral e de Contabilidade de Instituições Financeiras, e vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.

A-CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO DE CONTABILIDADE DE SOCIEDADES SEGURADORAS

1. A ATIVIDADE SEGURADORA E O SEU ENQUADRAMENTO LEGAL

- Mutualidade, risco e incerteza
- Cálculo do prémio de seguro
- Operações de seguros
- Diferentes tipos de seguros
- Enquadramento legal da atividade seguradora

2. A CONTABILIDADE DAS SOCIEDADES SEGURADORAS

- Normalização contabilística, plano de contas e modelo das demonstrações financeiras das seguradoras
- Contabilização das principais operações de seguros
    - Contabilização do prémio
    - Contabilização da comissão
    - Contabilização do resseguro aceite e cedido
    - Provisões técnicas
    - Investimentos e Imobilizações
    - Operações de investimento
- Exemplificação prática
    - Análise de um relatório e contas de uma sociedade seguradora

3. NORMAS PRUDENCIAIS EM SEGUROS: AS GARANTIAS FINANCEIRAS

- As provisões técnicas
- A margem de solvência
- O fundo de garantia
- Exemplificação prática

B-CURRICULUM VITAE DO FORMADOR

Dr. Adérito Tavares

- Mestrado em Finanças Empresariais e Licenciado em Ciências Económicas, é Contabilista Certificado pela OPACC-Ordem Profissional de Auditores e Contabilistas Certificados de Cabo Verde.

- Atual Administrador Executivo da GARANTIA-Companhia de Seguros de Cabo Verde, SA, foi também Coordenador do Departamento de Tesouraria e Cobranças e Assistente da Direção Financeira da mesma companhia de seguros.

- Antigo docente universitário nas disciplinas de Contabilidade Financeira e de Contabilidade de Sociedades Seguradoras, vem colaborando com a Academia da OPACC nas formações nas áreas da sua especialidade.