

OPACC - ORDEM PROFISSIONAL DE AUDITORES E CONTABILISTAS CERTIFICADOS DE CABO VERDE

REQUERIMENTO DE PEDIDO DE AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO ACADÉMICA PARA EFEITOS EXAME NA ORDEM

Exmo. Senhor
Presidente do Conselho Técnico
PRAIA

1. Nome _____
2. BI/P _____ Emitido por _____ Em ___/___/___ NIF _____
3. Morada _____
4. Caixa Postal _____ Cidade _____ Ilha _____ Região _____
5. Telefone _____ Telemóvel _____ Fax _____ E-mail _____

Tendo dúvidas sobre o enquadramento do seu Diploma de formação superior face aos requisitos para os exames de contabilistas certificados e de auditores certificados, previstos no Regulamento de Admissão, Estágio e Exames, publicado no B. O. nº 18, III Série, de 7 de Maio de 2010, vem solicitar os devidos esclarecimentos quanto ao enquadramento da sua situação, juntando para o efeito:

- a) Certificado de habilitações académicas, original ou cópia autenticada;
- b) Certidão de equivalência do Ministério de Educação, no caso de estudos efectuados no exterior;
- c) Certidão ou declaração da Escola relativa à carga horária e programa de cada disciplina do Plano de estudos.
- d) Para o efeito, junta cheque nº _____ a favor da OPACC ou Depósito nº _____ no BCA - Conta nº 777 413 30 101, no valor de **7.500\$00**, para pagamento da taxa do serviço, prevista na tabela de taxas inserta no Regulamento de Taxas e Emolumentos.

Assinatura do requerente _____ **Data** ___/___/___

RESERVADO AOS SERVIÇOS	
Processo nº ___/___	
<p>Informação do Secretário Técnico:</p> <p>Foi verificada a regularidade do pedido de avaliação da situação académica, tendo concluído que _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____/_____/_____</p>	<p>Despacho do Presidente Conselho Técnico:</p> <p>Relativamente ao exame de contabilistas certificados, terá de se submeter ao exame nas matérias seguintes: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Relativamente ao exame de auditores certificados, terá de se submeter ao exame nos grupos de matérias seguintes: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Notifique-se o requerente.</p> <p>_____/_____/_____</p>

Importante: Deve preencher o requerimento em duplicado e entregar directamente ou remeter por correio para a sede do Conselho Regional que abrange a sua ilha de residência. No caso de envio pelo correio, deve incluir um envelope devidamente endereçado e estampilhado, para devolução da cópia do requerimento, que servirá de recibo da entrega.