

**OPACC - ORDEM PROFISSIONAL DE AUDITORES E CONTABILISTAS CERTIFICADOS DE CABO VERDE**

**REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO NO EXAME DE CONTABILISTAS CERTIFICADOS**

Exmo. Senhor  
 Presidente do Conselho Técnico  
 PRAIA

1. Nome \_\_\_\_\_
2. BI/P \_\_\_\_\_ Emitido por \_\_\_\_\_ Em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_
3. Morada \_\_\_\_\_
4. Caixa Postal \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ Ilha \_\_\_\_\_ Região \_\_\_\_\_
5. Telefone \_\_\_\_\_ Telemóvel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Vem, ao abrigo dos artigos 6º e 7º do Regulamento de Admissão, Estágio e Exames, publicado no B. O. nº 18, III Série, de 7 de Maio de 2010, requerer a sua inscrição no exame de contabilistas certificados, nas matérias que indica na página anexa, para o que junta:

- a) Fotocópia do Bilhete de Identidade ou Passaporte de cidadão nacional;
- b) Certificado de aproveitamento no 11º ano de escolaridade ou formação legalmente equiparada;
- c) Certidão de equivalência do Ministério de Educação, no caso de estudos efectuados no exterior;
- d) Cheque cruzado nº \_\_\_\_\_ s/Banco \_\_\_\_\_ a favor da OPACC ou Depósito nº \_\_\_\_\_ no BCA - Conta nº 777 413 30 101, no valor de \_\_\_\_.\$00, para pagamento da taxa de inscrição no exame, calculada de acordo com a tabela inserta no Regulamento de Taxas e Emolumentos.
- e) Fica ciente que a desistência/falta ao exame só é possível por motivo de força maior devidamente justificado e aceite pelo Conselho Técnico.

**Assinatura do requerente** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

<b>RESERVADO AOS SERVIÇOS</b>	
<b>Processo nº</b> ___/___	
<p><b>Informação do Secretário Técnico:</b></p> <p>Foi verificada a regularidade das condições de inscrição no exame, tendo concluído que _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>___/___/___</p>	<p><b>Despacho do Presidente Conselho Técnico:</b></p> <p>Aprovo inscrição na Lista de candidatos ao exame de contabilistas certificados (ou não aprovo inscrição pelas razões indicadas em baixo: _____)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>___/___/___</p>

**Importante:** Deve preencher o requerimento em duplicado e entregar directamente ou remeter por correio para a sede do Conselho Regional que abrange a sua ilha de residência. No caso de envio pelo correio, deve incluir um envelope devidamente endereçado e estampilhado, para devolução da cópia do requerimento, que servirá de recibo da entrega.

## ANEXO

### Grupo I: Matérias de base contabilístico-financeira

- Contabilidade Geral e Financeira
- Contabilidade Financeira Aprofundada
- Controlo de Gestão
- Análise e Gestão Financeira

### Grupo II: Matérias de enquadramento jurídico-fiscal

- Direito Civil
- Direito Laboral
- Direito Comercial e de Empresas Comerciais
- Fiscalidade Cabo-verdiana

### Grupo III: Matérias de enquadramento geral

- Economia Geral
- Economia da Empresa
- Estatística e Matemática Financeira
- Informática/Sistemas de Informação

### Grupo IV: Matérias de controlo e ética

- Controlo Interno e Auditoria
- Ética Empresarial e Profissional