



ORDEM PROFISSIONAL DE AUDITORES E CONTABILISTAS CERTIFICADOS
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL CONTÍNUO - AÇÃO DE FORMAÇÃO

BOLETIM DE INSCRIÇÃO DE PARTICIPANTE

NOME COMPLETO: _____ B.I./CNI : _____ NIF: _____

HABILITAÇÕES: _____ PROFISSÃO: _____

EMPRESA / INSTITUIÇÃO: _____ FUNÇÃO: _____

MORADA: _____ TLM: _____ Fixo/outro _____

EMAIL 1 _____ EMAIL 2 _____

FORMAÇÕES EM QUE SE INSCVEVE:

1. Elaboração e Preparação de Demonstrações Financeiras - 09 e 10 de abril de 2026
2. Elaboração e Preparação de Contas Públicas – 13 a 17 de abril de 2026 | **Presencial e ONLINE**
3. Insolvências, dissolução e liquidação de sociedades - enquadramento contabilístico e fiscal – 14/04 - **Novas Data e Horário**
4. Análise Económica e Financeira 23 e 24 de abril de 2026
5. Modelo 1B – 05 e 06 de maio de 2026
6. Contabilidade de Entidades do Setor não Lucrativo - 21 e 22 de maio de 2026

DADOS PARA FATURAÇÃO

Instituição _____

NIF: _____ Morada: _____

Contactos: Telef: _____ Email 1: _____ Email 2 _____

Assinatura do Formando/Instituição que inscreve o formando

PAGAMENTO: *Através da conta da OPACC no BCA nº [777 413 30 103](#) NIB [0003 0000 77741330103 70](#)*

Por favor, queira notar que,

As formações da OPACC, são por pagamento antecipado! O envio do boletim de inscrição, não implica a confirmação da inscrição. As inscrições são confirmadas mediante o pagamento. Feito o pagamento, será enviado o link de acesso a sala virtual de formação, por isso, em caso de falta a Formação, a OPACC não devolve nem permite a reutilização do valor. Desde já, obrigada pela compreensão!

CONTACTOS: 262 21 38/ 262 21 17 opacc-praia@sapo.cv/formacao.opacc@gmail.com

CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO

1. A inscrição só é válida com o pagamento a pronto da taxa de inscrição.
2. O nº de participantes é limitado, pelo que os membros da Ordem têm prioridade, na primeira semana da inscrição.
3. Não havendo número de participantes suficiente a formação será cancelada e devolvido 100% do preço pago, ao inscrito/ instituição.
4. O participante inscrito poderá ser substituído por outro, com reuna perfil do participante, com o acordo prévio da Ordem.
5. Taxa de cancelamento/ desistência: 0-8 dias antes - 100%; 8-15 dias antes - 50%; 15-22 dias antes - 25%; 22-30 dias antes - 5%.
6. A Ordem tentará cumprir rigorosamente o calendário, horário e conteúdos. Alterações devido a força maior serão previamente comunicadas.
7. No final, é atribuído Diploma/ Certificado de Participação ref. a passagem em exame/ 75% min. presença, conforme aplicável.